

**Processo Seletivo de Obtenção de Novo Título (portador de diploma) para o curso de Medicina da  
Universidade Potiguar**

**EDITAL Nº 001\_MED\_OBT\_2024\_UNP  
(alterado conforme errata em anexo)**

A reitoria da Universidade Potiguar, faz saber que, consoante o que prescreve a Lei nº 9.394, de 20/12/1996 (LDB); o Decreto nº 5.154, de 23/07/2004, da Presidência da República; a Portaria Normativa nº 23, de 21/12/2017 e republicada em 03 de setembro de 2018, Portaria nº 39, de 7 de fevereiro de 2002, e demais instrumentos normativos educacionais aplicáveis à espécie, estão abertas as inscrições para o preenchimento de vagas do curso de Medicina para o 1º semestre de 2024, destinadas a Obtenção de Novo Título (portador de diploma).

**1 DO CURSO E DAS VAGAS**

- 1.1 Para os cursos de Medicina da Universidade Potiguar, na modalidade Bacharelado, com funcionamento de acordo com as unidades abaixo e o respectivo número de vagas, para o período integral com duração mínima de **6 (seis) anos** para ingresso no 1º período do curso, destinadas à obtenção de novo título (portador de diploma):

**UNIDADE SALGADO FILHO**

Av. Sen. Salgado Filho, 1610, Lagoa Nova, CEP: 59056-000, Natal/RN

SITUAÇÃO	VAGAS	TURNO
Portaria Ministerial nº 659, de 28/09/2018, DOU nº 189, de 01/10/2018, Seção 1, p. 21-22	35	Integral

- 1.2 Havendo desistências de alunos regularmente matriculados no curso, a Instituição poderá aumentar o número de vagas previstas neste Edital, até o limite das vagas remanescentes disponíveis.
- 1.3 As vagas ofertadas por meio deste edital são **exclusivamente para ingresso no 1º período do Curso de Medicina**. Portanto, não será admitida alteração ou a progressão de etapas/fases, considerando a estrita observância das vagas autorizadas pelo Ministério da Educação e a absoluta ausência de vagas em etapas/fases subsequentes em 2024/1.
- 1.3.1 Fica ciente o candidato que eventualmente possuir disciplinas/conteúdos formativos que possam ser objeto de aproveitamento de estudos, da impossibilidade de cursar unidades curriculares/unidades de aprendizagem distintas daquelas ofertadas na etapa/fase para o qual foi classificado. Assim, constitui requisito para o preenchimento das vagas deste edital, a matrícula e vinculação em todas as unidades curriculares do 1º período do curso.
- 1.4 O candidato somente poderá solicitar dispensa de disciplinas após concluir o 1º período do curso, de forma integral e ciente que, em caso de aproveitamento de estudos, não será possível a progressão de semestre, seguindo os regimentos internos da Instituição.
- 1.4.1 Estudante que já possua formação superior, poderá solicitar dispensas de disciplinas, nos períodos subsequentes a serem cursados, ficando ciente que serão permitidos documentos de formados a, no máximo, 5 (cinco) anos a contar da data de ingresso na Faculdade de medicina. As análises curriculares estão vinculadas às condições previstas no Regimento e Manual do Aluno da respectiva Instituição de Ensino.
- 1.4.2 O estudante deverá ter concluído a disciplina ou unidade curricular objeto da análise de dispensa a, no máximo, 5 (cinco) anos a contar da data de ingresso do(a) requerente no curso de medicina nesta Instituição.
- 1.4.3 Para candidatos que tiverem disciplinas cursadas no exterior e desejarem solicitar dispensa de disciplinas, somente será considerado para análise as disciplinas cursadas em Instituição de Ensino Superior Estrangeira que estiver listada no diretório do World Directory of Medical Schools (<https://www.wdoms.org/>).

**2 DAS INSCRIÇÕES**

- 2.1 O processo seletivo a que se refere este edital dará acesso ao Curso de Bacharelado em Medicina, ministrado pela Universidade Potiguar, com duração mínima de 6 (seis) anos, em turno integral, na seguinte unidade:
- **Salgado Filho:** Av. Sen. Salgado Filho, 1610, Lagoa Nova, CEP: 59056-000, Natal/RN.
- 2.2 Antes de efetuar a inscrição e/ou o pagamento da taxa de inscrição, o candidato deverá tomar conhecimento do disposto neste Edital e em seus anexos e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

- 2.2.1 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.
- 2.3 As inscrições para o Processo Seletivo estarão abertas no período de **09/02/2024 a 10/03/2024** pela internet, no endereço <https://www.unp.br/vestibular-medicina/>.
- 2.3.1 O boleto bancário para pagamento da taxa de inscrição será disponibilizado após a conclusão do preenchimento do formulário de inscrição e deverá ser impresso e quitado até a sua data de vencimento.
- 2.4 O candidato é responsável pelas informações prestadas na ficha de inscrição e arcará com as consequências e responsabilidades decorrentes de eventuais erros e/ou omissões no preenchimento do documento.
- 2.5 A taxa de inscrição, que não será objeto de restituição em hipótese alguma (exceto no caso a que se refere o **item 2.5.1 abaixo**), terá o valor de **R\$250,00 (duzentos e cinquenta reais)**.
- 2.5.1 Não sendo oferecido o curso ou o turno, o valor total correspondente à taxa de inscrição, acrescido do valor correspondente à matrícula paga pelo candidato, será devolvido ao interessado.
- 2.6 A última data de vencimento do boleto será, impreterivelmente, no dia **11/03/2024**. Para obter a 2ª via, o candidato poderá acessar sua inscrição no site ou solicitar pelo WhatsApp (84) 3227-1234. O candidato, porém, conseguirá emití-lo somente até o último dia de inscrição, ou seja, dia **10/03/2024**.
- 2.7 É de responsabilidade do candidato acompanhar o status e confirmação da sua inscrição, bem como todas as publicações relacionadas ao processo seletivo a serem divulgadas no site da Universidade Potiguar (<https://www.unp.br/vestibular-medicina/>).
- 2.8 Ao preencher o formulário de inscrição, que é de sua inteira responsabilidade, o candidato declara aceitar as condições do presente edital, devendo acatar as decisões que possam vir a ser tomadas pela Comissão Organizadora deste Processo Seletivo.
- 2.9 A Universidade Potiguar não se responsabilizará por solicitação de inscrição não efetivada por motivos de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação, bem como por outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.
- 2.10 Não serão aceitas inscrições que não atendam ao previsto neste edital nem recursos por inscrição não efetivada em virtude de incorreções no preenchimento do formulário de inscrição.
- 2.11 Não realizamos transferência de valor entre processos seletivos, ou seja, cada inscrição realizada, terá sua própria taxa de inscrição.
- 2.12 A Universidade Potiguar poderá utilizar o e-mail informado na ficha de inscrição para enviar aos candidatos informações relativas a este Processo Seletivo de Medicina.
- 2.13 A relação preliminar dos candidatos inscritos será publicada com os nomes dos candidatos com inscrição confirmada, de acordo com a LGPD, em **13/03/2024 após às 18h**, no site da Universidade Potiguar (<https://www.unp.br/vestibular-medicina/>).
- 2.14 Após a análise dos recursos, a relação final dos candidatos inscritos será publicada com os nomes dos candidatos com inscrição confirmada, de acordo com a LGPD, no dia **15/03/2024, após às 18h**, no site da Universidade Potiguar (<https://www.unp.br/vestibular-medicina/>).

### 3 DO PROCESSO SELETIVO

- 3.1 Poderão participar deste processo seletivo para o curso de Medicina, os candidatos que:
- Sejam portadores de diploma de qualquer curso de graduação na modalidade **Bacharelado e Tecnológico**, do território nacional (**exceto para portadores de diploma em curso de Medicina**), autorizados e/ou reconhecidos pelo Ministério da Educação (MEC), cujas Instituições de Ensino Superior pertencerem ao sistema estadual, federal ou privado de ensino, devidamente autorizadas pelo respectivo poder público, de acordo com a legislação vigente;
  - Sejam graduados em instituições de ensino situadas fora do país desde que atendam o previsto nesse edital, cujas instituições estejam listadas no site do World Directory of Medical Schools (<https://www.wdoms.org/>).
- 3.1.1 Candidatos graduados em curso de Medicina, assim como candidatos portadores de diploma nas modalidades Licenciatura e Cursos Sequenciais não poderão participar do processo seletivo a que se refere este edital.
- 3.2 A avaliação dos candidatos inscritos neste processo seletivo será realizada em duas etapas: a primeira etapa, de caráter eliminatório, que consistirá na análise documental e curricular e a segunda etapa, de caráter eliminatório e classificatório, que consistirá na elaboração de um Memorial Descritivo.
- 3.3 A **primeira etapa**, de caráter eliminatório, consistirá na entrega e análise da documentação abaixo:

- Diploma de Conclusão do Ensino Superior ou, em caráter de exceção, Atestado/Declaração de Conclusão de Curso, com a data da Colação de Grau, ficando o candidato ciente da obrigatoriedade da entrega do Diploma, posteriormente;
- Histórico escolar completo do curso de graduação, constando informações das disciplinas cursadas com aprovação (carga horária, nota ou conceito de aprovação, semestre e ano em que foi cursada);
- Cadastro de Pessoa Física – CPF.
- Carteira de Identidade ou Carteira Nacional de Habilitação.

**3.3.1** Candidatos que concluíram o curso de graduação no exterior, deverão apresentar documento de revalidação do diploma/certificado de conclusão, emitido por universidade pública, nos termos do art. 48, § 2º, da Lei nº 9.394/1996.

**3.3.2** Os demais documentos relacionados ao curso de graduação no exterior deverão conter tradução homologada por tradutor oficial, reconhecido na Junta Comercial do Estado e possuir carimbo do Consulado Brasileiro, com sede no país onde funcionar o estabelecimento de ensino que os expedir, ou selo de Haia, e deverá ser entregue, tanto o documento em sua forma original (língua estrangeira), quanto a tradução.

**3.3.3** A Universidade Potiguar não se responsabiliza por erros na tradução dos documentos.

**3.3.4** Documentos assinados pelo tradutor de forma eletrônica, deverão conter link de verificação da assinatura. Caso contrário, o tradutor deverá rubricar/assinar todas as páginas dos documentos traduzidos.

**3.3.5** Candidatos formados nas Instituições de Ensino Ânima Educação, precisam encaminhar, obrigatoriamente, os documentos listados nos itens 3.3 e 3.4.

**3.4** A **segunda etapa**, de caráter classificatório e eliminatório, consistirá na elaboração e entrega de um documento, intitulado **Memorial Descritivo**, para retratar a trajetória acadêmica e profissional do candidato. Deve ser apresentado uma autobiografia, com o objetivo de descrever, de maneira crítica e criativa a trajetória acadêmica, profissional, intelectual e artística do candidato, avaliando cada etapa de sua experiência. O texto deve ser redigido na primeira pessoa do singular e deverá conter, no máximo, 350 (trezentos e cinquenta) caracteres, incluindo o espaço, por tópico.

**3.5** O documento deverá conter as seguintes fases em seu desenvolvimento:

#### **3.5.1 Capa**

- a) Nome do candidato
- b) Título
- c) Local
- d) Ano

#### **3.5.2 Identificação**

- a) Nome completo
- b) Filiação
- c) Data e local de nascimento, nacionalidade.
- d) Profissão
- e) Endereço completo
- f) E-mail

#### **3.5.3 Formação Acadêmica**

Texto dissertativo que aborde a formação acadêmica do candidato (incluindo possíveis pós-graduações lato e stricto sensu), instituições por onde passou, relato sobre aspectos relevantes dessa trajetória, os motivos de suas escolhas e os reflexos na carreira na área da saúde.

#### **3.5.4 Formação Complementar**

Texto dissertativo que relate atividades de ensino, pesquisa e extensão que o candidato desenvolveu como organizador, ministrante ou participante, relacionadas à área de formação do candidato ou da saúde no geral, com destaque para projetos de ensino, semanas acadêmicas, eventos técnico-científicos (fóruns, seminários e congressos); publicação de artigos científicos ou resumos em anais de eventos, obtenção de prêmios e certificações profissionais; obtenção de prêmios e certificações profissionais; disciplinas de Linguagem Brasileira de Sinais (LIBRAS) e temas étnicos-culturais.

#### **3.5.5 Trajetória Profissional**

Texto dissertativo que aborde a trajetória profissional do candidato na área de formação do seu curso de origem, suas experiências de trabalho e especificidades dos locais onde atuou.

### 3.5.6 Proficiência em Língua Inglesa ou Espanhola

Texto com breve relato da trajetória de formação e/ou experiência com língua estrangeira, com destaque para experiência que possam ter envolvido intercâmbio ou residência em outro país.

### 3.5.7 Participação em Atividade Voluntária ou Esportiva

Texto dissertativo que relate a realização de trabalho voluntário ou de atividades esportivas, de qualquer natureza ou tempo de dedicação.

Entende-se como trabalho voluntário toda a atividade de cunho social realizada pelo candidato em organizações especificamente constituídas para este fim, além de sua própria Instituição de Ensino de Origem.

Entende-se como prática esportiva toda a atividade esportiva organizada, amadora ou profissional, e de competição realizada pelo candidato em organizações especificamente constituídas para este fim, além de sua própria escola.

### 3.5.8 Projeto de Vida

Texto reflexivo que aborde o seguinte tema: Meu Projeto de Vida e a Formação Médica no Brasil. O texto deve refletir com profundidade os objetivos pessoais e profissionais do candidato, destacando sua identidade e perspectiva de futuro.

**3.6** Os arquivos devem ser enviados no formato PDF, exclusivamente para o e-mail [copeve.medicina@animaeducacao.com.br](mailto:copeve.medicina@animaeducacao.com.br), juntamente com os documentos da etapa 2, com o assunto "DOCS OBTENÇÃO – UNP", no período de **09/02/2024 a 10/03/2024, até 23h59min**.

**3.7** Arquivos enviados que não estejam de acordo com o que é citado no **item 3.6**, serão desconsiderados.

**3.8** O valor desta etapa é de **50 pontos**.

**3.9** Na análise dos documentos, serão considerados:

Descrição	Pontos p/ Item
Domínio da escrita formal em língua portuguesa	20
Argumentação consistente, com repertório sociocultural	10
Capacidade de selecionar, relacionar, organizar e apresentar fatos, opiniões e argumentos de defesa de um ponto de vista	10
Compreensão da proposta e construção textual coerente com os tópicos solicitados no memorial descritivo	10
<b>Total</b>	<b>50</b>

**3.10** Os documentos obrigatórios citados nos itens **3.3 a 3.4** (1ª e 2ª etapa) deverão ser enviados no período de **09/02/2024 a 10/03/2024 até 23h59min**, de forma digitalizada para o e-mail [copeve.medicina@animaeducacao.com.br](mailto:copeve.medicina@animaeducacao.com.br), cada um em seu respectivo item, unicamente em formato PDF.

**3.10.1** Não serão aceitos documentos que não permitam a devida identificação dos seus conteúdos por falta de nitidez.

**3.11** Só poderão concorrer às vagas, aqueles candidatos que realizarem o preenchimento completo e correto das informações da ficha de inscrição, o pagamento da taxa de inscrição, e envio das documentações previstas nas etapas 1 e 2, em um único e-mail.

**3.11.1** Não serão aceitos em hipótese nenhuma documentação enviada para o e-mail da Coordenação de Curso.

**3.11.2** A Universidade Potiguar não se responsabiliza por e-mails identificados como *spam* ou lixo eletrônico.

## 4 DO RESULTADO E DA CLASSIFICAÇÃO

**4.1** A classificação final dos candidatos será realizada na ordem decrescente, considerando os pontos obtidos na **etapa 2**. Ocorrendo empate, o desempate se fará na seguinte ordem:

- Idade cronológica decrescente dos candidatos;
- Persistindo o impasse, o desempate final será feito pela formação na área da saúde e ciências biológicas (Biomedicina, Biologia, Educação Física Bacharelado, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Fonoaudiologia, Medicina Veterinária, Nutrição, Odontologia, Psicologia e Radiologia);
- Será atribuída nota 1 (um) para o candidato aprovado na análise documental, constante na primeira etapa deste edital. O candidato que for reprovado nesta etapa, receberá nota 0 (zero) e será desclassificado do processo.
- Será atribuída nota 1 (um) para o candidato que entregar o documento intitulado Memorial Descritivo,

constante na segunda etapa e que atender todos os critérios estabelecidos neste edital. O candidato que não enviar a documentação completa ou cuja documentação entregue não atenda os critérios estabelecidos neste edital, receberá nota 0 (zero) e será desclassificado do processo.

- 4.2 Serão considerados aprovados os candidatos classificados dentro da quantidade de vagas disponibilizadas neste edital.
- 4.2.1 Poderão, a exclusivo critério da instituição, ser convocados candidatos excedentes para ocupar vagas não preenchidas pelos candidatos classificados dentro da quantidade de vagas disponibilizadas neste edital.
- 4.3 O resultado preliminar de classificação do Processo Seletivo de Obtenção de Novo Título para o curso de Medicina, será divulgado com os nomes dos candidatos selecionados, de acordo com a LGPD, no site da Universidade Potiguar: <https://www.unp.br/vestibular-medicina/> no dia **20/03/2024, após as 18h**.
- 4.4 O resultado final de classificação do Processo Seletivo de Obtenção de Novo Título para o curso de Medicina, será divulgado com os nomes dos candidatos selecionados, de acordo com a LGPD, no site da Universidade Potiguar <https://www.unp.br/vestibular-medicina/>, **após a análise de todos os recursos, no dia 22/03/2024, após as 18h**.
- 4.5 Acessando o site <https://www.unp.br/vestibular-medicina/> ou por WhatsApp (84) 3227-1234, o candidato poderá tomar conhecimento de sua situação no processo seletivo (classificado, excedente ou reprovado).

## 5 DOS RECURSOS

- 5.1 A interposição de recurso contra a listagem preliminar de inscritos, a que se refere o item 2.13, **será das 00h00 às 14h00 do dia 14/03/2024**, mediante protocolo via e-mail, com confirmação de leitura, para [copeve.medicina@animaeducacao.com.br](mailto:copeve.medicina@animaeducacao.com.br), com o assunto "UNP - RECURSO OBTENÇÃO – NOME COMPLETO DO CANDIDATO", contendo no corpo do e-mail: CPF completo do candidato, campus de interesse e anexando comprovante de pagamento da taxa de inscrição.
- 5.2 A interposição de recurso contra o resultado preliminar (etapa 1 e 2) **será das 00h00 até as 14h00 do dia 21/03/2024**, mediante protocolo via e-mail, com confirmação de leitura, para [copeve.medicina@animaeducacao.com.br](mailto:copeve.medicina@animaeducacao.com.br), com o assunto "UNP - RECURSO OBTENÇÃO – NOME COMPLETO DO CANDIDATO", contendo CPF, campus de interesse e motivo da solicitação do recurso. Se houver mais de um motivo, todos deverão ser listados em um único e-mail.
- 5.3 A interposição de recurso deverá fundamentar os argumentos com lógica e consistência.
- 5.3.1 Não serão aceitos documentos em etapa de recurso. A análise documental será realizada de acordo com documentação entregue dentro do prazo, **conforme item 3.10**.
- 5.4 Os recursos serão analisados pela comissão do processo seletivo, que dará a decisão terminativa, constituindo-se em única e última instância.
- 5.5 As decisões dos recursos serão enviadas ao e-mail do candidato que interpôs o recurso.
- 5.5.1 A comissão examinadora não se responsabiliza no caso de respostas serem enviadas para a lixeira ou SPAM.
- 5.6 Caso ocorra o recebimento de mais de um recurso durante o período disposto nos **itens 5.1 e 5.2**, a comissão avaliará o 1º recurso encaminhado, não sendo considerado os demais encaminhados.
- 5.7 Os recursos deverão ser encaminhados a partir do mesmo endereço eletrônico cadastrado pelo candidato no momento de sua inscrição para participação deste processo seletivo.
- 5.8 O recurso deve ser realizado pelo próprio candidato. Se realizado por terceiro, deverá vir acompanhado de procuração com poder específico e com firma reconhecida.
- 5.9 Não serão aceitos recursos enviados de outras formas ou para outros e-mails, que não os indicados em cada etapa, recursos sem fundamentação ou sem a devida procuração com firma reconhecido, se interposto por terceiros em nome do candidato ou recursos fora dos prazos informados em cada etapa.
- 5.10 Serão inadmitidos os recursos protocolados por outro meio, que não o especificado nos **itens 5.1 e 5.2**
- 5.11 Das decisões da comissão recursal não caberá recurso.

## 6 DA MATRÍCULA

- 6.1 A matrícula dos candidatos classificados dentro das vagas estabelecidas neste edital deverá ser realizada de forma digital ou presencial, no período de **25 a 27 de março de 2024** com o pagamento do boleto referente à matrícula e assinatura do contrato de adesão nas datas informadas pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo.
- 6.1.1 O boleto e o contrato de prestação de serviços educacionais ficarão disponíveis para impressão no



ambiente de pré-matrícula no site da Instituição.

**6.1.2** As matrículas deverão ser realizadas de forma digital ou presencial, com a entrega ou envio dos documentos obrigatórios, no endereço abaixo ou no respectivo link:

- **Salgado Filho:**

- **Endereço:** Av. Sen. Salgado Filho, 1610, Lagoa Nova, CEP: 59056-000, Natal/RN;

- **Link:** <https://nuvidio.com/anima.-cac.digital.unp-salgadofilho-me>.

**6.2** A convocação dos candidatos excedentes será realizada via publicação no site <https://www.unp.br/vestibular-medicina/> podendo, também, ser realizada por telefone, WhatsApp e e-mail, sendo que eventual incorreção das informações é de inteira responsabilidade do candidato. O candidato convocado, deverá realizar a matrícula no campus onde foi convocado, em locais a serem divulgados no site da instituição, conforme calendário de chamadas de excedentes, indicado abaixo:

a) 1ª chamada de excedentes: Matrícula nos dias **01 e 02/04/2024**;

b) 2ª chamada de excedentes: Matrícula nos dias **04 e 05/04/2024**;

c) Demais chamadas a partir do dia: **08/04/2024**.

**6.2.1** A chamada de candidatos excedentes fica a exclusivo critério da instituição, reservando-se a instituição no direito de encerrar o processo seletivo e, portanto, a chamada de candidatos excedentes a qualquer tempo.

**6.3** Excedente é o candidato aprovado, mas não classificado dentro das vagas para este edital, o qual só será convocado em caso de desistência do candidato classificado, de acordo com a ordem de classificação dos excedentes.

**6.3.1** A convocação de excedentes respeitará o limite de vagas divulgadas neste edital. Sendo assim, estarão automaticamente encerradas as chamadas caso preenchidas as vagas definidas.

**6.4** A não efetivação da matrícula nas datas fixadas acarretará perda do direito à respectiva vaga e abrirá igual número de vagas para os classificados subseqüentes. **Não haverá, portanto, reserva de vagas.**

**6.5** O candidato que possua débitos financeiros anteriores com a Universidade Potiguar, deverá quitar estes débitos, para que sua matrícula seja efetivada.

**6.6** Para matricular-se, o aluno deverá apresentar o comprovante de pagamento da 1ª parcela da semestralidade, realizar a assinatura do contrato digital no ato da matrícula (assinatura do contratante e fiador), e entregar os seguintes documentos:

**1 (uma) cópia simples e original (para conferência):**

- Certificado de conclusão do ensino médio ou de curso equivalente;
- Histórico escolar do ensino médio;
- Diploma, quando se tratar de curso profissionalizante do ensino médio;
- Documento oficial de identidade;
- CPF;
- Passaporte com visto válido, para candidatos estrangeiros;
- Diploma de conclusão do ensino superior;
- Histórico escolar do curso de graduação;

**6.7** A não entrega dos documentos relacionados a seguir não impedem a matrícula do estudante, mas deverão ser encaminhados à Universidade Potiguar, uma vez que compõem a relação de requisitos necessários para os devidos registros acadêmicos. O candidato deverá encaminhá-los pós matrícula, pelo portal do aluno > Sala de Aula Virtual > Documentos de Matrícula.

- Certidão de Nascimento ou Casamento.
- Comprovante de vacina contra Hepatite B e Tétano;
- Prova de quitação com o serviço militar, para os maiores de 18 anos do sexo masculino;
- Título de eleitor;
- Comprovante de quitação com as obrigações eleitorais (última eleição), para maiores de 18 anos;
- Comprovante de residência atualizado;
- 01 cópia do Comprovante Digital de Vacinação (Conecte SUS) contra o COVID-19, constando as três doses e a 4ª dose (reforço), caso já tenha tomado.
- 01 cópia do Comprovante de Vacina completo. Enviar à frente do cartão onde consta seu nome e o verso, onde consta as vacinas. Devem constar:
  - Duas doses de Antitetânica (dT) e/ou dose de reforço dentro do prazo de 10 anos;

- o Duas doses de Tríplice Viral (MMR/SCR) até 29 anos;
- o Três doses de HEP-B e o ANTI-HBS (exame laboratorial) indicando REAGENTE;
- o Duas doses de Varicela ou a dose única ou IGG Varicela Zoster (exame laboratorial) indicando REAGENTE.

**6.8** Candidato **estrangeiro** deverá apresentar: identidade de estrangeiro, CPF, comprovante de endereço, passaporte e visto do tempo de permanência no Brasil.

**6.9** Candidato que **concluiu o ensino médio no exterior** deverá apresentar: histórico escolar do ensino médio traduzido e juramentado; cópia do parecer da Secretaria de Estado da Educação validando a equivalência de estudos no exterior e cópia da publicação no Diário Oficial da União (DOU).

**6.10** Caso tenha realizado os estudos de ensino médio em Instituição estrangeira, o aluno deverá, antes de formalizar a matrícula, obter a certidão de equivalência no Conselho Estadual de Educação.

**6.11** O Candidato-Contratante declara:

- I. que satisfaz os requisitos legais para realizar o curso superior no qual requer sua matrícula;
- II. que são verdadeiros, válidos e regulares os documentos que apresenta para comprovar sua identidade e a satisfação de tais requisitos, tais como diplomas, históricos escolares, declaração de conteúdo, pedidos de aproveitamento de disciplina e outros previstos neste Edital;
- III. a regularidade e validade, dos cursos e estudos que realizou anteriormente à matrícula, ou sua convalidação/revalidação.

**6.12** Caso, após a matrícula, seja verificada qualquer pendência, dúvida ou irregularidade, o Candidato-Contratante se compromete a saná-las no prazo legal ou que vier a ser concedido pela Instituição de Ensino, sob pena do indeferimento ou cancelamento de sua matrícula e de demais efeitos legais decorrentes.

**6.13** Para firmar o contrato do curso de Medicina com a Universidade Potiguar, o aluno ou o seu responsável legal providenciará garantia, na modalidade fiança, que poderá ser substituída por seguro-garantia ou fiança bancária, que poderá ser substituída pela antecipação do pagamento da semestralidade, no prazo máximo de chamada da matrícula previsto neste edital:

Optando-se pela modalidade fiança, o fiador deverá cumulativamente:

- a) possuir renda mensal de, pelo menos, 1 (uma) vez o valor da parcela da semestralidade do curso de Medicina da Universidade Potiguar, assim comprovada pelos documentos:
  - assalariado: contracheque atualizado;
  - autônomo/ profissional liberal: declaração atualizada de contador e cópia de carnê-leão, cópia da última declaração de IRPF (considerando o valor tributável e de 12 vezes o valor da mensalidade) e respectivo recibo de entrega, ou,
- b) possuir bem imóvel em nome do fiador, livre e desembaraçado, isento de ônus reais (comprovado por meio de Certidão Negativa de Ônus Reais atualizada) e que não seja bem de família, assim considerado na forma da lei, bem como o valor de pelo menos, 12 (doze) vezes o valor da parcela da semestralidade do curso de Medicina da Universidade Potiguar. Não é possível realizar a fiança de um imóvel em nome do próprio aluno ou do cônjuge, salvo em casos em que o regime de bens permitir.

**6.13.1** A fiança prestada por um cônjuge sem a anuência do outro é nula, assim como também é sem validade a fiança prestada por pessoas jurídicas, quando o contrato social o proibir. Não é válida a fiança própria.

**6.13.2** Um cônjuge não pode ser fiador do outro, neste caso, será necessário um terceiro para fiador.

**6.13.3** Os pais, enquanto responsáveis legais, não podem ser fiadores do candidato menor de 18 (dezoito) anos.

**6.13.4** Para autônomo/profissional liberal que apresentar o IRPJ, o valor tributável deverá ser 12 vezes o valor da mensalidade.

**6.13.5** Caso o fiador não possa comparecer junto ao candidato no dia da matrícula, o candidato poderá assinar os documentos, desde que esteja munido de procuração e os documentos exigidos do fiador.

**6.13.6** Além da documentação da fiança, é necessário que o fiador apresente, os seguintes documentos:

- Carteira de identidade e CPF do fiador e cônjuge;
- Comprovante de residência atualizado;
- Certidão de nascimento/casamento.

- 6.14 Quando não for o aluno, o contratante deverá apresentar 1 (uma) cópia e original de carteira de identidade, CPF e comprovante de residência atualizado.
- 6.14.1 Os menores de 18 (dezoito) anos deverão estar acompanhados do responsável legal para a assinatura do contrato.
- 6.14.2 No caso de a matrícula ser feita por procuração, essa deverá ter a firma do procurador reconhecida em cartório e ao contrato de prestação de serviço deverá ser anexada cópia da carteira de identidade e do CPF do procurador e do contratante.
- 6.15 Ao se matricular, o aluno poderá requerer o aproveitamento de disciplina(s) do seu curso realizada(s) em nível superior, nas formas e condições previstas no regimento e no contrato de prestação de serviços educacionais, após o 1º período do curso de Medicina ser cursado de forma integral na Instituição.
- 6.16 Os casos de cancelamento de matrícula serão regulados pelo disposto no contrato de prestação de serviços educacionais firmado entre o aluno e a Instituição de Ensino, como também pelo Estatuto e/ou Regimento Interno.
- 6.17 A matrícula realizada mediante meios fraudulentos ou inobservância à legislação poderá ser cancelada a qualquer tempo e o candidato não terá direito à restituição dos valores pagos, sem prejuízo das demais sanções previstas na lei.
- 6.18 É vedado trancamento de matrícula no primeiro período do curso de Medicina da Universidade Potiguar.
- 6.19 As chamadas e matrículas deste edital serão finalizadas em **30/04/2024**, ainda que se tenham candidatos excedentes para convocação.

## 7 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 7.1 A Comissão Organizadora do Processo Seletivo não se responsabiliza por eventuais prejuízos ao candidato, quando decorrentes de:
- Endereço ou número de telefone não atualizado;
  - Endereço de difícil acesso;
  - Correspondência devolvida pelos Correios por razões diversas de fornecimento e/ou endereço errado do candidato;
  - Correspondência recebida por terceiros.
- 7.2 Os(as) candidatos(as) transgêneros ou aqueles(as) cuja identificação civil não reflita adequadamente sua identidade de gênero, e que desejar ser identificado pelo nome social, durante o período de inscrição, deverá preencher, assinar e encaminhar o formulário disponível no **Anexo II** deste edital, para o e-mail [copeve.medicina@animaeducacao.com.br](mailto:copeve.medicina@animaeducacao.com.br) **até dia 10/03/2024**, juntamente com a cópia do documento de identidade (RG). Com o atendimento às instruções, todas as publicações e consultas serão feitas com o nome social.
- 7.3 Visando ao êxito do processo, a Comissão Organizadora do Processo Seletivo poderá modificar este Edital, de acordo com a legislação vigente e ampla divulgação no site da Instituição, sendo de responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações relacionadas a este Edital.
- 7.4 A inscrição do candidato implica na aceitação das normas para o Processo Seletivo contidas em comunicados, em instruções, neste edital e em outros documentos a serem publicados, bem como na legislação pertinente.
- 7.5 As datas previstas neste Edital, poderão sofrer alterações por determinação da Comissão Organizadora do Processo Seletivo, de acordo com a legislação vigente e ampla divulgação no site da Instituição, sendo de responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações relacionadas a este Edital.
- 7.6 A qualquer tempo, poderá ser anulada a inscrição, bem como tornar sem efeito a matrícula de candidato, se verificadas falsidades ou inexatidões de declarações ou irregularidades na inscrição ou nos documentos.
- 7.7 O curso poderá ter atividades programadas e aulas normalmente aos sábados, considerado como dia letivo, conforme estabelecido no calendário escolar da Instituição.
- 7.8 O curso poderá programar aulas de laboratório ou outras atividades acadêmicas em horário diferente das aulas do turno de origem, bem como em outro campus e/ou local diverso do que foi previamente definido, o que será fixado pela Coordenação do Curso de Medicina.
- 7.9 Se julgar necessário, a Universidade Potiguar poderá ofertar novos processos para o preenchimento de vagas remanescentes, caso em que o edital a ser publicado conterá apenas as novas datas e o número de vagas.
- 7.10 Durante a vigência do contrato, visando a adequações e melhorias na qualidade dos serviços educacionais, poderá ocorrer transferência de cursos de um campus para outro ou de um turno para outro, de acordo com as necessidades da Instituição, assim como poderão ser ministradas aulas práticas em locais diferentes do de funcionamento do curso, em face de necessidades da Instituição, o que será comunicado previamente aos alunos.



- 7.11** Desde já, o candidato declara ter ciência e concordar que são de exclusiva responsabilidade da Instituição o planejamento e a prestação dos serviços educacionais, no que se refere à organização administrativa, à elaboração do calendário acadêmico, à marcação e realização de provas e atividades pedagógicas, à fixação de carga horária, à designação de professores, auxiliares e demais profissionais, à organização de turmas e agrupamentos de alunos, à destinação de salas, horário das aulas e oferta de turnos, à orientação didático-pedagógica, à definição do campus e turno dos cursos, bem como outras providências intrínsecas à atividade.
- 7.12** O resultado do Processo Seletivo de Obtenção de Novo Título (portador de diploma) regulamentado pelo presente instrumento, será válido apenas para o curso de Medicina da Universidade Potiguar no 1º período de 2024, **até o dia 30/04/2024**.
- 7.13** A Universidade Potiguar é credenciada ao Fundo de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior (Fies). O Fies é um programa desenvolvido e ofertado pelo Ministério da Educação (MEC) para possibilitar maior acesso ao ensino superior. A responsabilidade pela solicitação do financiamento é exclusiva do aluno, a quem cabe comprovar o cumprimento dos requisitos necessários junto ao MEC para a sua concessão e manutenção. Assim, não compete à Universidade Potiguar qualquer responsabilidade no que se refere à contratação do benefício pelo aluno.
- 7.14** As únicas formas de custeio do curso objeto do presente Edital são com recursos próprios ou Fies, não havendo nenhum financiamento institucional privativo.
- 7.15** A data do início das aulas será divulgada no site <https://www.unp.br/vestibular-medicina/>.
- 7.16** As turmas de medicina são constituídas por cerca de 60 alunos que se organizam em unidades curriculares com atividades em pequenos grupos para tutoria, prática simulada e prática supervisionada.
- 7.17** Eventuais candidatos beneficiários de bolsa via convênio empresa não terão direito ao desconto nas mensalidades do curso de medicina da Universidade Potiguar. A Bolsa Convênio empresa não é aplicável ao curso de Graduação de Medicina em qualquer hipótese.
- 7.18 Da privacidade e proteção de dados:**
- 7.18.1** Você poderá consultar mais detalhes de como a instituição trata seus dados pessoais no endereço eletrônico <https://www.unp.br/canal-de-privacidade/>.
- 7.18.2** A Data Protection Officer da Ânima é Paula Starling. Se você possui qualquer dúvida ou reclamações sobre como tratamos o seu dado pessoal, por favor, contate nossa Data Protection Officer no endereço: [privacidade@animaeducacao.com.br](mailto:privacidade@animaeducacao.com.br).
- 7.18.3** Se você deseja exercer seus direitos de acessar, retificar, deletar ou se recusar ao tratamento de seus dados pessoais, preencha nosso formulário de requisição pelo link: <https://privacy-central.securiti.ai/#/dsr/866478e9-5e2d-4e34-8b4d-f9117a1230d5>.
- 7.19** Outras informações sobre o Processo Seletivo de Obtenção de Novo Título (portador de diploma) constam do site <https://www.unp.br/vestibular-medicina/> e podem ser obtidas pelo WhatsApp (84) 3227-1234.
- 7.20** A Universidade Potiguar não se responsabiliza por informações recebidas por meio de publicações em sites, grupos de redes sociais ou aplicativos que não sejam os oficiais mencionados nesse edital.
- 7.21** Os casos omissos relativos à realização do Processo Seletivo de Obtenção de Novo Título (portador de diploma), bem como dele decorrentes, serão analisados pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo, que encaminhará seu parecer à Reitoria, à qual cabe a decisão final.
- 7.22** Toda menção a horário neste Edital terá como referência o horário oficial da cidade de Brasília-DF.

Natal, 08 de fevereiro de 2024.

Abílio Gomes de Carvalho Junior  
Universidade Potiguar



## ERRATA 1

### Errata ao edital de Obtenção de Novo Título (portador de diploma) para o curso de Medicina da Universidade Potiguar

A reitoria da Universidade Potiguar torna público a Errata nº 1 ao Edital Nº 001\_MED\_OBT\_2024\_UNP, publicado no site da Instituição em 08 de fevereiro de 2024, nos seguintes termos:

**Art. 1º: Altera-se a redação do item 1, para alteração do item 1.1:**

1.1 Para os cursos de Medicina da Universidade Potiguar, na modalidade Bacharelado, com funcionamento de acordo com as unidades abaixo e o respectivo número de vagas, para o período integral com duração mínima de **6 (seis) anos** para ingresso no 1º período do curso, destinadas à obtenção de novo título (portador de diploma):

#### UNIDADE SALGADO FILHO

Av. Sen. Salgado Filho, 1610, Lagoa Nova, CEP: 59056-000, Natal/RN

SITUAÇÃO	VAGAS	TURNO
Portaria Ministerial nº 659, de 28/09/2018, DOU nº 189, de 01/10/2018, Seção 1, p. 21-22	35	Integral

**Art. 2º: Os demais itens deste edital permanecem inalterados.**

Natal, 21 de março de 2024.

Abílio Gomes de Carvalho Junior  
Universidade Potiguar

**ANEXO I**

Anexo ao Edital do Processo Seletivo de Obtenção de Novo Título (portador de diploma) para o curso de Medicina

**Cronograma do Processo Seletivo**

<b>PROCESSO</b>	<b>Cronograma</b>
Inscrições	09/02 a 10/03
Envio dos Documentos Obrigatórios	09/02 a 10/03
Último dia pagamento do Boleto	11/03
Publicação Listagem Preliminar de Inscritos	13/03
Recurso Listagem Preliminar de Inscritos	14/03 - 00h as 14h
<b>Publicação Listagem FINAL de Inscritos</b>	<b>15/03</b>
Publicação Resultado Preliminar de Classificação	20/03
Recursos sobre Resultado Preliminar	21/03 das 00h às 14h
<b>Publicação Resultado FINAL de Classificação</b>	<b>22/03</b>
<b>Matrículas Aprovados</b>	<b>25 a 27/03</b>
Convocação excedente (1ª chamada)	28/03
Matrícula Excedente (1ª chamada)	01 e 02/04
Convocação excedente (2ª chamada)	03/04
Matrícula excedente (2ª chamada)	04 e 05/04
Convocação excedente: Demais Chamadas	08/04

ANEXO II

MODELO EXEMPLO DE TERMO DE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS –  
NOME SOCIAL

**Termo de Consentimento para Tratamento de Dados Pessoais - Nome Social**

Eu, abaixo identificado, candidato Edital do Processo Seletivo Obtenção de Novo 2024/1 para o curso de Medicina da Universidade Potiguar, em caso de aprovação e consequente matrícula, solicito que a Universidade Potiguar colete e trate meu dado pessoal “nome social” com a finalidade de utilizá-lo internamente para aferição de frequência, realização e correção de avaliações, relacionamento com coordenadores e professores, etc., sendo proibida a utilização destas informações para outras finalidades.

Nome social: \_\_\_\_\_

Nome civil: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Inscrição Processo: \_\_\_\_\_ Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

**Observação:** Este formulário deverá ser enviado para o e-mail [copeve.medicina@animaeducacao.com.br](mailto:copeve.medicina@animaeducacao.com.br), juntamente com uma cópia do RG e de uma foto 3x4 recente.